



## Oppgaver/prinsipper deltakelse Cuper Varden Meråker Fotball

### Dalførecup

1. Dalførecup er en cup for mini-lagene 7-10 år
2. Oppmann for laget må delta på dalførecupmøte i forkant av sesongen, og ytre ønske om hjemme-arrangements-dato
3. Melde på det antall lag man har spillere til, og delta slik en ble enige om.
4. Det skal forsøkes å stille rene guttelag og jentelag
5. Det er naturlig med progresjon for hvert lag, for eksempel at man velger å stille på 4-5 dalførecuper det første året, for så å øke en cup-deltakelse per år til man er i 10-klasse
6. Oppmann orienterer spillere og foreldre e eget foreldremøte før deltakelsen
7. Oppmann utarbeider kjørelister til bortekamper
8. Sportslig utvalg må hele tiden bli orientert
9. For å kunne delta må treningsavgift og egenandel være betalt før oppstart

### Oppgaver i forbindelse hjemme-arrangement

1. Oppmann er hovedansvarlig ved eventuelt hjemme-arrangement
2. Ta kontakt med tidligere dalførecup-arrangør i klubben om erfaringer
3. Det må avholdes møter og avtale ansvarsområde
4. Dommerkontakt skal varsles i god tid før hjemmecupdato
5. Dommere må møte på Vardetun senest 30 min før kampstart
6. Dommere skal betales i henhold til de retningslinjer som står i permen på Vardetun, signeres av hver dommer og legges med i pengeskrinet som skal leveres PRIX
7. Det skal settes opp en «PLAN» for «hvem gjør hva»
8. De som ikke kan stille ut fra plan, er selv ansvarlig for å ordne med stedfortreder
9. Kvelden før hver hjemmecup må det settes opp baner, senest samme morgen 4 baner merkes med kjegler, samt banenummer. Søppeldunker settes ut.
10. Oppmann henter ut Pengeskrin på PRIX kvelden i forveien
11. Plan skal ha minimum 2 kampverter, som skal fungere som støttespiller for dommer
12. Plan skal ha en speaker. Denne skal 5 min før hver kamp si opp neste kamps lag, som skal gjøre seg klar. Resultater varsles ikke.
13. Plan skal ha rulleringsliste på kiosksalg og vaffellaging. 4 og 4 i slengen
14. Plan må ha en oversikt over hvem som tar med hva. 15 liter. Vaffelrøre totalt og 15 kaker. Toast kan velges som supplering
15. Plan skal ha en WC-ansvarlig. Påfyll av toalettpapir og renhold av toalettet
16. Plan skal ha en fotoansvarlig som skal sende inn bilder til hjemme-side-ansvarlig, og følge de retningslinjer som settes ved oppstartmøte hvert år
17. Vardetun skal forlates i samme stand som når dere tar over

18. Renhold utføres før stenging

19. Se egne oppgaver/Instrukser for oppmann, kampvert, kiosk