



## Oppgaver/instruks Materialforvalter IL Varden Meråker Fotball

Materialforvalter er Fotballavdelingens ansvarlige for innkjøp-utlevering og oppbevaring av forbruksmateriell.

1. Er ansvarlig for alt innkjøp av forbruksmateriell, eks. draktsett, baller, vester, kjepler, førstehjelpsutstyr. m.m.
2. Inngåtte innkjøpsavtaler må benyttes
3. Innkjøp må skje med bakgrunn i klubbens økonomi, godkjent budsjett
4. Materialforvalter bør gjøre sine innkjøp, til det beste for klubben.
5. Er materialforvalter i tvil om innkjøp, skal han konferere med fotballstyret v/leder
6. Større innkjøp skal på forhånd godkjennes av fotballstyret
7. Ved innkjøp av utstyr bør lokal leverandør fortrinnsvis benyttes
8. Det er kun Materialforvalter som kan ta ut forbruksvarer på vegne av klubben
9. Alle innkjøp/uttak av varer skal det kvitteres for hos leverandør
10. Mottatt faktura skal godkjennes av materialforvalter før utbetaling
11. Før sesongstart kartlegges behovet for utstyr til alle fotballagene
12. Hvert fotballag får tildelt sitt skap for oppbevaring av «sitt» utstyr på Vardetun
13. Nytt utstyr legges i de riktige skapene
14. Baller sjekkes og fylles med riktig mengde luft. Lagleder/treners ansvar under sesongen
15. Skal hele tiden påse at definert forbruksmateriell finnes på lager. Forbruksmateriell her kan være fotballer, vester, førstehjelpsutstyr
16. Under sesongen komplettere forbruksmateriell, etter ønske fra lagleder/trener
17. Holde regnskap med utlevert utstyr til hvilket fotballag
18. Ved sesongslutt innhenting av utlevert utstyr, dette spesielt draktsett og baller
19. Kontroller at draktsett og vester er vasket før det legges bort
20. Ved avvik på utlevert draktsett, baller, vester, etc. bør lagleder konfereres
21. Ved sesongslutt skaffes en oversikt over beholdning av de enkelte lags utstyr, slik at vi kan komplettere for ny sesong.
22. Gjøre en vurdering av drakter og fotballer
23. Sørge for at baller og annet utstyr blir oppbevart forsvarlig utenfor sesongen. Fotballer må oppbevares frostfritt.
24. Nøkler til skapene Vardetun kordiners av materialforvalter. Holde til en hver tid oversikt over hvem som har tilgang til skapene Vardetun